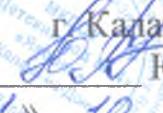


муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №4 «Якорек» г. Калача-на-Дону Волгоградской области  
МКДОУ «Детский сад № 4 «Якорек» г. Калача-на-Дону  
ул. Чекмарева 25А г. Калач-на-Дону, 404503  
Тел (84472) 3-29-34  
kalach\_dsad.4@volganet.ru

---

Согласовано:  
Председатель ПК МКДОУ  
«Детский сад №4 «Якорек»  
г. Калача-на-Дону  
 Е.А. Филиппова  
«1 » 10 2025 г.

Утверждаю:  
и.о. заведующего МКДОУ  
«Детский сад №4 «Якорек»  
г. Калача-на-Дону  
 Ю.А. Слива  
Приказ №5/1-01 «01 » 10 2025 г.

## План мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад №4 «Якорек» г. Калача-на-Дону (далее – Учреждение) на 2026 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  
Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

### 2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений,
- связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях; реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется заведующим и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по противодействию коррупции на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Примечание
<b>1.Организационные мероприятия</b>				
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2025 год»	Заведующий, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	IV квартал 2025 года	
1.2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год»	Заведующий, общее собрание работников	IV квартал 2025г.	
1.3	Приведение локальных актов организации в соответствие требованиями федерального областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство	Заведующий, ответственный за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ	Постоянно	
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий ответственный за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ	Сентябрь 2025г.	
1.5	Участие в совещаниях	Заведующий	По отдельному	

	(обучающих мероприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции		плану, приказу	
--	---	--	----------------	--

## 2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге

2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам	
	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ Учредителю	Заведующий	По запросу	

## 3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами

3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики	Заведующий, ответственный за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ	Постоянно	
-----	---	---	-----------	--

## 4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

4.1	Рассмотрение в соответствии действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в	Заведующий	По факту обращения	
-----	---	------------	--------------------	--

	компетенции администрации ДОУ			
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте детского сада странички «Противодействие коррупции»	Заведующий, ответственный за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ, ответственный за ведение сайта	Постоянно	
4.3	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, минiplакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заведующий хозяйством, воспитатели	В течение года	
4.4	Оформление уголка, посвященного «Международному дню борьбы с коррупцией»	Старший воспитатель, воспитатели.	Декабрь	

## 5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью

5.1	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования, учреждения ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Заведующий, ответственный за ведение сайта	Сентябрь, апрель	
5.2	Организация и проведение социологического исследования среди	Заведующий ответственный за организацию и реализацию	Ноябрь, март	

	родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»)	комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ		
5.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	Понедельник, Четверг	
5.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно	
5.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон,) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДОУ	Заведующий	По мере поступления обращения	
5.6	Проведение родительских собраний по темам формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) воспитанников МКДОУ	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года	
5.7	Консультации для родителей: «Профилактика коррупции в условиях детского	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года	

	сада», «Противодействие коррупции»			
5.8	Наглядная информация: «Памятка об ответственности за коррупционные правонарушения», «Памятка о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников», «Памятка по привлечению и расходованию благотворительных средств образовательными организациями»	Старший воспитатель, воспитатели	В течение года	

## 6. Антикоррупционное воспитание обучающихся

6.1	Проведение выставки рисунков: «Коррупция глазами детей»	Старший воспитатель, воспитатели	В течении года	
6.2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Старший воспитатель, воспитатели	По плану	
6.3.	Проведение бесед: «Детям о коррупции», «Мы за мир без коррупции», проблемные игровые ситуации: «Сердечко честности», «Хорошо-плохо».	Старший воспитатель, воспитатели	По плану	

## 7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и

**образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции**

7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	В течении года	
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью	Заведующий	В течении года	
7.3	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Заведующий, старший воспитатель	В течении года	
7.4	Организация контроля обоснованностью предоставления расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ	Заведующий	Сентябрь – октябрь 2025г.	
<b>8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде</b>				

8.1	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ)	Заведующий, старший воспитатель, ответственный за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ	В течении года	
8.2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Заведующий, ответственный за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ	В течении года	

#### **9. Взаимодействие с правоохранительными органами**

9.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	Заведующий	По мере поступления	
9.2	Информирование	Заведующий	При выявлении	

правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.		фактов	
--	--	--------	--